
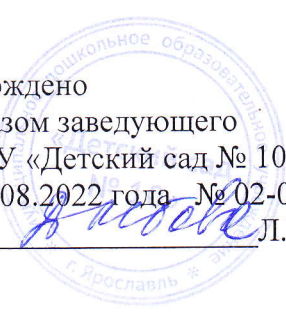


Принято к реализации на заседании педагогического совета  
МДОУ «Детский сад № 10»  
протокол № 1 от 31.08.2022 года

Утверждено  
приказом заведующего  
МДОУ «Детский сад № 10»  
от 31.08.2022 года № 02-02/269  
  
Л.Н. Дыбова



**Положение**  
**о службе ранней помощи для родителей (законных представителей)**  
**и детей, с выявленными нарушениями (риском нарушения) развития,**  
**воспитывающихся в условиях семьи**  
**в муниципальном дошкольном образовательном учреждении**  
**«Детский сад № 10»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о службе ранней помощи для родителей (законных представителей) и детей, с выявленными нарушениями (риском нарушения) развития, воспитывающихся в условиях семьи в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 10» (далее - Положение) определяет порядок организации деятельности ранней помощи родителям (законным представителям) и детям от 1 года до 3 лет с выявленными нарушениями (риском нарушения) развития в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 10» (далее - детский сад).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными и правовыми актами:

- Приказом Департамента образования мэрии г. Ярославля от 24.08.2022 г. № 01-05/801 «Об организации работы службы ранней помощи в МДОУ «Детский сад № 10» в рамках реализации регионального проекта «Поддержка семей, имеющих детей»;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

1.3. Служба ранней помощи (далее - СРП) – это структура, построенная на междисциплинарном взаимодействии и предназначенная для оказания помощи детям в возрасте от 1 года до 3 лет, имеющих проблемы в развитии (дети с выраженным нарушением слуха, зрения, интеллектуальной недостаточностью и др.) или, входящих в «группу риска» (дети, родившиеся в асфиксии, с родовой травмой, недоношенные, маловесные), а также дети юных родителей (17 лет и моложе с несформированными родительскими навыками) и их семьям.

1.4. В СРП могут обратиться семьи, дети которых не посещают детский сад и имеют детей с отклонениями в развитии, вызванными медицинскими, биологическими и социальными факторами, а также с риском отставания в развитии в одной из следующих

областей: познавательное, речевое, социальное и эмоциональное развитие, развитие движений.

## **2. Цели и задачи Службы ранней помощи**

2.1. Целью организации деятельности СРП детям в возрасте от 1 года до 3 лет, не посещающих детский сад, и их родителям (законным представителям) является психолого-педагогическое сопровождение родителей (законных представителей) и детей раннего возраста с выявленными нарушениями или риском нарушения развития.

2.2. Основные задачи СРП:

- обеспечить проведение психолого-педагогического обследования детей с нарушениями развития или риском нарушения развития, в том числе и их семей;
- осуществлять работу по адаптации, социализации и интеграции детей с нарушением или риском нарушения развития;
- оказывать комплексную методическую, психолого-педагогическую и коррекционно-развивающую помощь детям с нарушениями или риском нарушения развития и их семьям;
- проводить мониторинг и определять дальнейший образовательный маршрут ребенка.

2.3. Формы работы СРП:

- психолого-педагогическое и логопедическое обследование детей;
- коррекционно-развивающие занятия;
- индивидуальные консультации родителей (законных представителей);
- наглядное информирование.

2.4. Основные принципы работы СРП:

- семейная центрированность (тесное взаимодействие с семьей);
- междисциплинарность (комплексный характер помощи семье, оказываемой специалистами разных профилей);
- открытость (СРП отвечает на запросы семьи о состоянии или развитии ребенка);
- конфиденциальность (информация о ребенке и его семье не подлежит разглашению).

## **3. Организация деятельности Службы ранней помощи**

3.1. СРП в детском саду открывается согласно приказу заведующего детским садом с указанием режима работы специалистов.

3.2. Организация деятельности СРП осуществляется в соответствии с Положением, утвержденным приказом по детскому саду.

3.3. СРП создается, осуществляет и прекращает деятельность в соответствии с приказом заведующего детским садом.

3.4. Диагностическое обследование проводится специалистами СРП, по мере необходимости могут быть привлечены специалисты психолого - медико - педагогической комиссии (далее ПМПК) по заявлению родителей (законных представителей).

3.5. Технологии и методы работы специалистов СРП определяются самостоятельно, исходя из особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья ребенка.

3.6. Результативность проводимой коррекционно-развивающей работы определяется диагностическим обследованием ребенка, по итогам которого:

- дети, достигшие положительных результатов, завершают занятия в СРП и направляются на ПМПК для определения дальнейшего образовательного маршрута;
- дети, не достигшие положительных результатов, продолжают занятия в СРП и по достижению 3-летнего возраста направляются на ПМПК для определения дальнейшего образовательного маршрута.

3.7. В СРП ведется следующая документация:

- договор с родителями (законными представителями);
- график работы педагогов;
- индивидуальные программы ранней помощи детям (ИПРП);

- ежеквартальный отчет о деятельности СРП;
- анализ деятельности СРП по итогам года.

### 3.8. Комплектование СРП:

- в СРП принимаются дети от 1 года до 3 лет по заявлению родителей (законных представителей) и на основании анамнеза о состоянии здоровья ребенка;
- между заведующим детским садом и родителем (законным представителем) заключается договор сроком на один год с возможностью последующей пролонгации.

### 3.9. Управление и руководство деятельностью СРП:

- непосредственное управление деятельностью СРП в детском саду осуществляет заведующий детским садом, а руководство и организацию деятельности СРП осуществляет педагог-психолог учреждения.

3.10. Функционирование СРП и непосредственная его деятельность осуществляется учителем-логопедом, педагогом-психологом, воспитателем, музыкальным руководителем, инструктором по физической культуре, а также могут привлекаться и другие специалисты детского сада.

## 4. Ответственность и обязанность сторон

### 4.1. Заведующий детским садом обязан:

- осуществлять контроль организации деятельности СРП.

### 4.2. Педагоги обязаны:

- рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетентности;
- применять современные обоснованные методы диагностической, развивающей, коррекционной, профилактической работы;
- в решении всех вопросов исходить из интересов ребенка;
- хранить профессиональную тайну, не распространять сведения, полученные в результате диагностической, консультативной и других видов работ.

### 4.3. Педагоги несут ответственность:

- за выбор диагностических, развивающих, профилактических методов и средств;
- за оформление документации в установленном порядке;
- за качество, предоставляемых образовательных услуг.

## 5. Права сторон

### 5.1. Заведующий детским садом имеет право:

- утверждать локальные нормативные акты, обеспечивающие работу СРП;
- размещать информацию о деятельности СРП на сайте и в социальных сетях детского сада.

### 5.2. Педагоги имеют право:

- самостоятельно определять приоритетные направления работы по запросам родителей (законных представителей) детей, с учетом конкретных условий детского сада;
- самостоятельно формулировать задачи работы с детьми и родителями (законными представителями) ребенка, выбирать формы и методы реализации поставленных задач;
- рекомендовать родителям (законным представителям) ребенка консультирование в ПМПК.

### 5.3. Родители (законные представители) имеют право:

- посещать с ребенком коррекционно-развивающие занятия специалистов СРП;
- защищать права и интересы ребенка;
- получать консультации специалистов СРП по вопросам, касающимся речевого, познавательного и психомоторного развития своего ребенка;
- на конфиденциальность информации о ребенке и его семье.